
ICANN85 Mumbai | Forum de la communauté – Séance At-Large sur la révision des révisions
Dimanche 8 mars 2026 – 16h30 à 17h30 IST

YESIM SAGLAM Bonjour. Bienvenue à cette séance de l'At-Large sur la révision des révisions. Je m'appelle Yesim Saglam. Je serai la personne en charge de la participation à distance pour cette séance.

Veuillez noter que cette séance est enregistrée et qu'elle est régie par les normes de comportement attendues de l'ICANN, ainsi que la politique antiharcèlement de l'ICANN.

Lors de cette séance, les questions ou les commentaires ne seront lus à haute voix que s'ils sont envoyés dans la boîte de questions-réponses. L'interprétation pour cette séance sera fournie en français, en anglais et en espagnol. Si vous souhaitez prendre la parole lors de cette séance, veuillez lever la main sur Zoom et, lorsque nous vous donnons la parole, les personnes en ligne pourront allumer leur micro sur Zoom et les participants sur place utiliseront un micro. Veuillez annoncer votre nom pour l'enregistrement, la langue dans laquelle vous allez parler, si ce n'est pas l'anglais. Veuillez parler à un rythme raisonnable.

Je cède désormais la parole à Avri Doria, la coprésidente de la révision des révisions et la représentante de l'ALAC au sein de la révision des révisions, et Jonathan Zuck, le représentant de la révision des révisions pour l'ALAC.

Remarque : Le présent document est le résultat de la transcription d'un fichier audio à un fichier de texte. Dans son ensemble, la transcription est fidèle au fichier audio. Toutefois, dans certains cas il est possible qu'elle soit incomplète ou qu'il y ait des inexactitudes dues à la qualité du fichier audio, parfois inaudible ; il faut noter également que des corrections grammaticales y ont été incorporées pour améliorer la qualité du texte ainsi que pour faciliter sa compréhension. Cette transcription doit être considérée comme un supplément du fichier mais pas comme registre faisant autorité.

AVRI DORIA

Merci beaucoup ! Laissez-moi vous présenter un petit peu cette séance d'aujourd'hui et l'ordre du jour qui est un petit peu changé par rapport à ce que vous voyez à l'écran parce que nous espérions avoir certains outils que nous n'avons pas pu obtenir.

Ce que nous voulions faire aujourd'hui n'est pas de vous présenter la révision des révisions. Encore une fois, nous avons déjà fait cette présentation plusieurs fois. Vous avez déjà eu plusieurs opportunités d'entendre cette présentation. L'objectif, ici, c'est de faire ce que l'on peut pour entendre votre point de vue, avoir vos opinions sur ce que nous vous avons présenté.

Jonathan et moi-même avons la responsabilité de nous assurer que ce que vous pensez de cette révision des révisions est également apporté au groupe intercommunautaire sur la révision des révisions. Pour faire cela, nous avons besoin de vous entendre.

Donc, nous avons deux objectifs aujourd'hui. Après que Jonathan nous aura présenté ce tableau qui existe, expliqué les colonnes, comment nous travaillons, nous voudrions demander aux personnes dans cette salle de se retrouver vers les tableaux qui sont dans la salle — les tableaux blancs. Et nous allons vous demander de donner votre opinion sur cette révision des révisions. Comme ça, nous nous assurerons que tout le monde sait ce qu'il y a dans ces recommandations, ce qu'elles veulent dire. En tout cas, les précurseurs de ces recommandations qui ne sont pas encore tout à fait des recommandations.

Nous essaierons de faire une sorte de rotation pour nous assurer que, de temps en temps, il y ait -- peut-être nous ferons sonner une cloche ou quelque chose comme cela pour nous assurer que tout le monde passe devant chaque tableau. Jonathan et moi-même serons présents dans la salle et nous naviguerons entre les groupes pour répondre aux questions, s'il y en a, ou vous aider si vous avez besoin.

Alors nous allons toujours faire cette évaluation de la CIP, du programme d'amélioration continue. Ce ne sera pas Cheryl qui le fera, puisqu'elle est en ligne. Ce sera Sylvia, qui sera avec nous. Ce que Cheryl fera, par contre, c'est que, pour toutes les personnes qui nous rejoignent en ligne, vous pourrez avoir une conversation avec elles sur ce qui se passe et rassembler vos idées, puisque vous n'êtes pas sur place pour écrire sur les tableaux blancs.

On a organisé cette petite salle sur Zoom pour vous intégrer également. Donc vous verrez qu'il y a cinq coins, cinq tableaux blancs — A, B, C, D, E — qui représentent donc ces objectifs, le premier étant la responsabilité et la transparence, le C étant l'évaluation du CIP -- le C étant la révision structurelle, le D étant la révision des révisions et le E étant les révisions ad hoc.

Donc nous aimerions avoir vos points de vue sur chaque point et, à la fin, nous essaierons de faire un résumé pour savoir ce que nous pouvons rapporter au groupe intercommunautaire.

Je crois que Chris Disspain et d'autres coprésidents nous rejoindront et seront disponibles, si vous avez des questions. Quel est donc l'objectif ici ? C'est vraiment de commencer des discussions, d'avoir des discussions et pas

des disputes évidemment, mais d'avoir des débats pour nous assurer que nous rapportons de manière précise vos points de vue.

Alors, je vais m'arrêter ici. Je vais laisser la parole à Jonathan, qui va nous présenter le projet de tableau avant de nous lancer vers ces tableaux blancs. Merci.

JONATHAN ZUCK Merci beaucoup. Et merci à tout le monde de prendre part à cet exercice. Nous voulons vraiment recevoir et entendre vos contributions. Nous savons que d'autres unités constitutives entendent les contributions de leurs membres également. Donc c'est quelque chose qui est fait partout pour éviter de nous retrouver à ne rien avoir à dire lorsqu'on nous demande « Que pense votre groupe de ce projet ».

Avri vous a déjà présenté ce diagramme plusieurs fois -- ce tableau plusieurs fois. Donc, nous avons essayé de trouver une manière d'en parler différemment. On n'arrête pas de parler de ces objectifs, de ces sauts, en anglais bucket, de ces points importants. Et ce sont les types de révision qui font partie de ces cadres.

Donc, si vous regardez en haut, vous avez donc les différents types de révision que nous avons déterminés -- que nous avons définis. Vous voyez la première colonne. Et cette première colonne est donc en ordre chronologique. Tout est défini en ordre chronologique.

Donc, la fréquence, par exemple, est quelque chose qui est au milieu. C'est la fréquence avec laquelle on va utiliser ce type de révision.

Alors ensuite, on se pose la question de pourquoi on lance cette révision. Qu'est-ce qui crée la nécessité d'une révision et qui lance cette révision ?

Le processus de lancement. Comment est-ce qu'on lance cette révision ?

Quel est le champ d'application de cette révision ? Parce que, souvent, on nous demande « est-ce qu'on pourrait mieux définir le champ d'application de ces révisions pour nous assurer qu'on ne se perd pas et que la révision est actuellement mise en place ». Quels sont les critères du champ d'application ?

Quelle est l'intention de cette révision ? Donc, la méthodologie. Les résultats attendus nous permettent d'avoir ce processus d'évaluation.

Donc, si l'on y réfléchit d'une manière assez chronologique, cela prend tout son sens pour pouvoir avoir des révisions à offrir à la communauté. Donc, ce sont les étapes en réalité qui seront lancées, qui seront impliquées dans chaque type de révision et comment est-ce qu'on va les imaginer et les mettre en place.

Est-ce que c'est clair pour tout le monde ? Est-ce qu'il y a des questions ? C'est quelque chose que vous avez vu plusieurs fois. Ce n'est pas quelque chose de nouveau, mais je ne voulais vraiment pas vous perdre. Parce que, sinon, on peut encore avoir des discussions. On peut avoir des discussions directement sur ces cinq tableaux blancs. Vous allez discuter de chaque colonne.

AVRI DORIA

Est-ce que je peux ajouter quelque chose ? Nous vous demandons de vous référer aux colonnes.

Vous choisissez où vous allez. Vous verrez dans la salle. Et si vous voyez qu'il y a un tableau blanc où vous êtes déjà quatre ou cinq, essayez d'aller voir si tous les tableaux sont remplis et s'il y a du monde partout. Donc n'hésitez pas à vous déplacer.

De temps en temps, vous entendrez une cloche -- un son de cloche pour vous dire OK, vous avez été sur ce tableau pour cinq minutes et changez. Alors, si vous n'avez pas fini votre discussion, il n'y a aucune règle qui vous oblige à passer sur les cinq tableaux. Mais l'objectif serait de tourner le plus possible si vous le pouvez. Nous n'aurons peut-être pas le temps de faire tous les tableaux, donc dirigez-vous vers les tableaux qui vous intéressent le plus, vers le type de révision qui vous intéresse le plus.

Et ce que je voulais ajouter également, c'est que Jonathan a parlé des types de révision parce que, effectivement, c'est tout à fait cela. Tous ces types de révision ne seront peut-être pas traduits en actions. Nous combinerons peut-être des types de révision. Pour le moment, on parle de types de révisions. Ce ne sont pas des révisions concrètes. Ça, ce sera pour la prochaine étape du processus.

S'il n'y a pas de questions, eh bien, je pense qu'on peut vous laisser libres d'aller sur les tableaux -- d'aller voir les tableaux. Ah ! Ici, il y a une question.

SÉBASTIEN
BACHOLLET

Oui, il y a des questions, parce qu'il y a une question dans le chat. Quel est le rôle des personnes en ligne ?

AVRI DORIA Merci. Alors, puisqu'on n'a pas pu faire ce qu'on voulait faire, les personnes en ligne sont un groupe séparé -- un groupe à part. Et vous pouvez parler de tous les points qui vous intéressent avec Cheryl, avec Bukola, qui est là également, pour pouvoir faire une collection de vos points de vue sur toutes ces tous ces types de révisions. Malheureusement, vous n'aurez pas le plaisir de vous déplacer d'un tableau blanc à un tableau blanc et de discuter physiquement avec les personnes. Donc, l'objectif, c'est de faire cela pour vous en ligne. Est-ce que c'est plus clair ?

Cheryl, est-ce que c'est clair pour vous également ? Parce que vous serez la modératrice de cette conversation.

CHERYL
LANGDON-ORR Oui, mais cela veut dire que la salle entendra notre conversation. Est-ce que la salle, là où vous êtes, vous nous entendrez ? Ce n'est pas ce qu'on m'a dit en tout cas. Moi, je veux bien aller dans une autre salle de Zoom, mais je ne sais pas.

AVRI DORIA Je pense qu'ils peuvent juste couper le volume sur place. Nous essaierons de nous assurer qu'il n'y ait pas votre son. Mais de toute façon, dans la salle, vous allez entendre toutes les personnes qui iront de tableau en tableau, donc.

CHERYL
LANGDON-ORR S'il y a une salle -- s'il y a différents liens ou s'il y a une différente réunion, est-ce que c'est possible ?

AVRI DORIA

Alors oui, nous sommes en train de créer une salle séparée sur Zoom. Vous la retrouverez dans le chat. Merci.

Alors A est le premier -- la première révision, la responsabilité et la transparence. B est l'évaluation du CIP. C, c'est la révision structurelle. D, c'est la révision des révisions. Et E, ce sont les révisions à la demande ou ad hoc.

Comme je l'ai dit plusieurs fois déjà, on a utilisé le mot ad hoc -- révision ad hoc. Il y a beaucoup de noms qui ont été donnés, mais c'est très triste qu'on ait utilisé cela parce que c'est assez confus. En réalité, ce sont plus des révisions à la demande, exceptionnelles, peut-être, si elles sont nécessaires. Voilà. Ad hoc n'est peut-être pas la meilleure manière de définir cela, puisque cela a une connotation assez négative, même si ce n'est pas l'objectif.

Voilà, est-ce qu'il y a d'autres questions avant de passer ? Et Sébastien sera le responsable du point C. Donc la révision structurelle. Les lettres sont également disponibles dans l'ordre du jour si vous le souhaitez. D'autres questions ?

SÉBASTIEN
BACHOLLET

Je suis disponible pour répondre à des questions s'il y a besoin.

AVRI DORIA

C'est une bonne idée, Sébastien. La première chose, quand vous allez sur votre tableau, écrivez donc le titre de ce tableau. Donc trois ou quatre

personnes à chaque tableau. Et s'il vous plaît, donnez vos points de vue. Ayez des choses à dire. Merci.

Si vous voulez vous exprimer en français, n'hésitez pas à venir me voir. Dans les autres groupes, vous devrez parler en anglais, mais, si vous voulez parler français, vous pouvez le faire avec moi.

Première sonnette d'alarme. Bon, je vois que personne ne passe à un autre tableau, mais, s'il vous plaît, passez à un autre tableau. Et, bien sûr, n'hésitez pas aussi à vous appuyer sur ce qui a déjà été rédigé -- ce qui a déjà été fait.

On tourne encore une fois. Et puis ensuite, nous serons au bout de notre temps imparti. Il y a un code QR que vous pouvez scanner pour passer au questionnaire. Surtout, scannez-le et je vous en dirai plus dans quelques minutes.

Alors on va bientôt terminer, Il nous reste quatre minutes.

CHERYL
LANGDON-ORR

Est-ce que l'audio de notre salle a été enregistré ?

AVRI DORIA

Alors, il est temps de terminer. Je voulais vraiment vous remercier d'avoir participé à cette session. Je suis heureuse de voir que vous continuez à parler. En fait, on devrait prévoir deux heures pour ce genre de réunion parce qu'il nous faut une demi-heure pour commencer. Et puis bon, quand les gens sont enfin dans le vif de la discussion, il est temps d'arrêter.

Alors, je voulais juste m'assurer du fait que tout le monde avait vu le QR code. Alors, on vous demanderait à toutes et à tous de remplir le questionnaire. Vous ne devez pas le faire là, maintenant, tout de suite, mais, s'il vous plait, remplissez ce questionnaire.

Je voudrais aussi remercier celles et ceux qui ont pris les notes, qui ont modéré les discussions. Je voudrais vous remercier toutes et tous.

Et autre chose que je voudrais vous demander, eh bien, c'est de rédiger les avis que vous avez pu rassembler, dans les jours à venir. Bon, voilà. Il y a certains tableaux qui sont un petit peu difficiles à déchiffrer, mais pas besoin d'écrire des documents de plusieurs pages de long. Non, Faites un résumé de l'essence de vos discussions, de ce qui a été bien fait, de ce à quoi l'on devrait réfléchir. Et puis, je tenterais de m'entretenir aussi avec toutes celles et ceux d'entre vous qui étaient les mentors, les modérateurs -- bref qui ont modéré les discussions à chaque tableau.

Encore une fois, je voudrais vous remercier. Et je voudrais aussi avoir votre avis de façon à ce qu'on puisse en faire un rapport à l'ALAC lors de la réunion plénière qui aura lieu à la fin de la semaine. Alors, l'une de ces personnes qui contribueront à cette réunion, espérons-le, sera l'une de ces personnes qui modèreraient les discussions au tableau.

Vraiment, je voudrais vous remercier. J'ai l'impression qu'on aurait pu encore continuer comme ça pendant une heure. Mais voilà, c'est toujours un peu pareil. Au début, pendant une demi-heure, on se demande ce qu'on doit faire. Oui, pour être honnête, ça a été le cas en fait de l'équipe de la révision des révisions pendant deux mois. Mais bon. Oui. Quoi qu'il en soit, je vous suis

reconnaissante. Je voudrais remercier Natalie, également, qui a rédigé et établi le questionnaire que je vous demande de remplir.

NATALIE TERCOVA Oui. Alors, si vous n'avez pas eu le temps de scanner le QR code, vous le trouverez sur notre page Web. Et vraiment, nous vous demandons de remplir ce questionnaire.

AVRI DORIA Oui, d'ailleurs, si d'autres personnes souhaiteraient remplir ce questionnaire, n'hésitez pas. Il n'y a rien de spécifique vraiment à cette réunion. Si. Il y a juste une question concernant le groupe auquel vous appartenez. Alors évidemment, les membres de l'ALAC pourront dire qu'ils avaient participé à cette réunion, mais, si quelqu'un d'autre qui n'appartient pas à l'ALAC voudrait répondre à ce questionnaire, n'hésitez pas.

Et voilà, je pense qu'on en est au bout de notre programme de la journée. Vraiment, je voudrais vous remercier de nous avoir aidés à gérer un peu le chaos de cette réunion. Comprenez bien que le chaos dans lequel vous avez vécu pendant une demi-heure, eh bien, moi, c'est le chaos dans lequel je vis toujours, tous les jours, constamment. Merci vraiment à vous d'avoir pu découvrir ce qu'est le chaos de mon esprit.

[FIN DE LA TRANSCRIPTION]